



登录学生网

登录学生网 <https://studentportal.scsa.wa.edu.au>。

输入你的 **WA 学号**，你可以在你的学校报告上找到你的学号。你的 SmartRider 上也应该有这个学号。

你的密码是你的姓加你的生日 – **Nnddmmyyyy**:

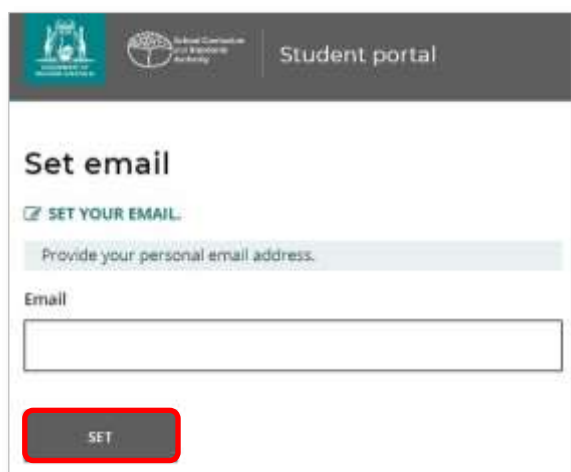
- **Nn** = 你的姓的头两个字母，第一个字母大写（A-Z），第二个字母小写（a-z），中间不要有标点符号或空格
- **ddmmyyyy** = 你的出生日期，格式为日月年。

在方框（见以上标注处）上面打勾，表示你已阅读并明白使用条件，然后点击 **登录** 键（见以上标注处），进入学生网。

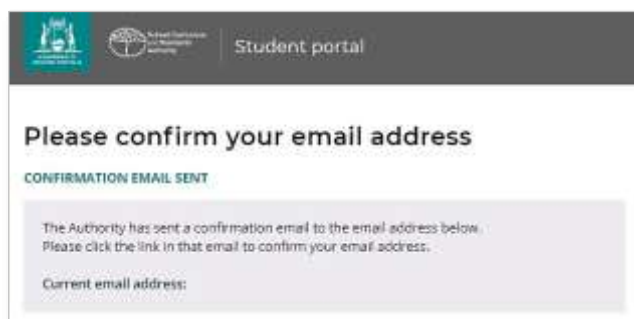
设置你的个人电子邮件地址

第一次登录时，你需要输入你的个人电子邮件地址。选择你经常使用的电子邮件地址并点击**设置**键（见以下标注处）。

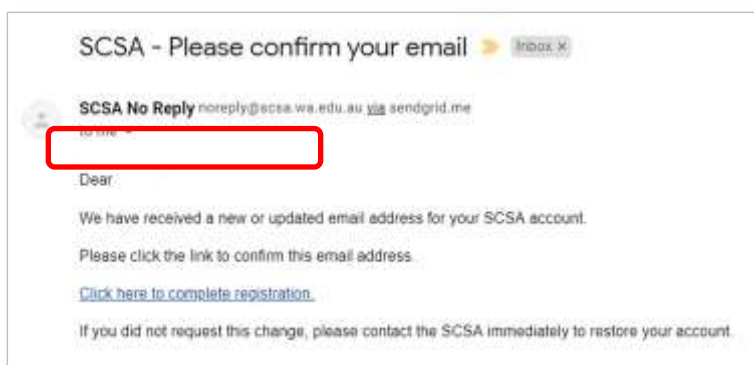
注意：你需要用个人电子邮件地址，这样在你离校后、你的学校电子邮件地址注销后你仍然可以进入学生网。



一封确认电子邮件会发到这个电子邮件地址。



进入你的个人电子邮件账户并点击网管电子邮件中的链接（见以下标注例子）确认你的电子邮件地址，完成注册。



设置一个新密码

确认完你的电子邮件地址后，你需要重新设置你的密码。

你的新密码必须至少包括 8 个字符，其中至少有一个数字（0–9）、至少有一个大写字母（A–Z）、至少有一个小写字母（a–z）。选择一个容易记住的密码并把它放在安全之处。

重新输入你的新密码予以确认。点击 **重新设置** 键（见以下标注处）重新设置你的新密码。



完成你的学生声明和许可

设置完你的新密码后，会把你带到 **学生声明和许可** 页面，上面包括遵守 WACE 要求和 12 年级信息手册所列规则的信息，以及你明白 EAL/D 课程有报名资格的限制。

在方框（见以下标注处）上面打勾，确认你已阅读并理解信息内容，然后点击 **提交** 键（见以下标注处）。



网管还要征求在通讯媒体里使用你的成绩（如果你赢得奖励）和其它学校功课的许可（不会透露你的身份）。

在 **是** 或 **否**（见以下标注处）上面打勾，要为 **每一段陈述** 打勾。

为每一段陈述打勾后，点击 **提交** 键（见以下标注处），进入学生网。

Student to complete
Please click on the appropriate response to indicate your answer. You must answer each question.

I give permission for

(a) my name to be published in the media should I win a School Curriculum and Standards Authority award.

YES

NO

(b) the Authority to use my school work produced during 2020. (no names used)

YES

NO

(c) the Authority to use my ATAR written and practical examination responses. (no names used)

YES

NO

I have discussed my responses to the above questions with my parents/guardians or I am 18 years of age or over.

YES

NO

 Once you have submitted your responses, you will be unable to make changes online. If you need to make any changes to your responses at a later date, you will need to contact the Authority.

LOGOUT

SUBMIT

注意：下次你登录学生网时，你只需要输入你的 **WA 学号** 和你的 **新密码**。