



## وارد شدن به پورتال شاگرد

به پورتال شاگرد در <https://studentportal.scsa.wa.edu.au> وارد شوید

شماره شاگرد استرالیای غربی خود را که در گزارش/ گزارش های مکتب خود پیدا خواهید کرد وارد کنید. این شماره در SmartRider نیز ممکن است باشد.

رمز عبور شما ترکیبی از نام خانوادگی و تاریخ تولد شما است – **Nnddmmyyy**:

- **Nn** = دو حرف اول نام خانوادگی شما: حرف اول، حرف بزرگ (A-Z) و حرف دوم، حرف کوچک (a-z)، بدون کدام نقطه گذاری یا فاصله
- **ddmmyyy** = تاریخ تولد شما به شکل روز ماه سال.

روی جعبه **Check** (در بالا برجسته شده است) تیک بزنید تا نشان دهید که شما شرایط استفاده را خوانده و درک کرده اید. سپس برای ورود به پورتال شاگرد، روی دکمه **Login** (در بالا برجسته شده است) کلیک کنید.

آدرس ایمیل شخصی خود را تنظیم کنید  
وقتی برای اولین بار وارد سیستم شوید، از شما خواسته می شود که آدرس ایمیل شخصی خود را وارد کنید. آدرس ایمیلی را که  
مرتباً استفاده می کنید انتخاب کنید و بر روی دکمه **Set** (در زیر برجسته شده است) کلیک کنید.  
توجه: شما باید از یک آدرس ایمیل شخصی استفاده کنید تا بتوانید پس از ترک مکتب و ختم موعده آدرس ایمیل مکتب تان، بتوانید  
به پورتال شاگرد دسترسی داشته باشید.

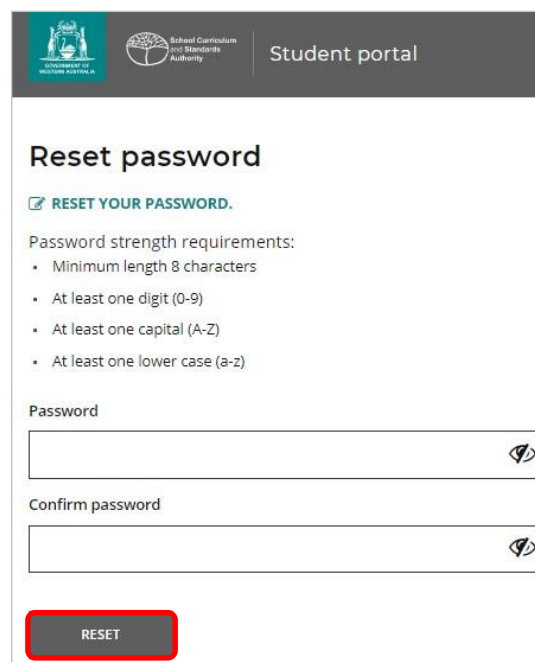
یک ایمیل تأیید به این ایمیل آدرس ارسال خواهد شد.

برای تأیید آدرس ایمیل و تکمیل کردن ثبت نام تان، به حساب ایمیل شخصی خود بروید و بر پیوند موجود در ایمیل اداره  
(نمونه آن در زیر برجسته شده است) کلیک کنید.

رمز عبور جدید خود را تنظیم کنید  
هنگامی که آدرس ایمیل خود را تأیید کردید، از شما خواسته می شود رمز عبور خود را دوباره تنظیم کنید.

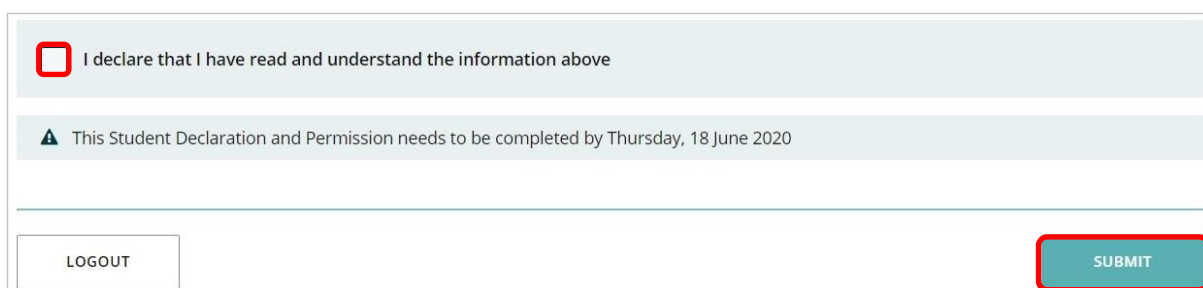
رمز عبور جدید شما باید دارای حداقل هشت حرف و عدد باشد، با حداقل یک عدد (0-9)، حداقل یک حرف بزرگ (A-Z) و حداقل یک حرف کوچک (a-z) داشته باشد. رمز عبور جدیدی را انتخاب کنید که به یاد آوردن آن آسان باشد و آن را در یک جای محفوظ نگهدارید.

برای تأیید رمز عبور جدید خود را دوباره وارد کنید. برای تنظیم مجدد رمز عبور جدید تان، روی دکمه **Reset** (در زیر برجسته شده است) کلیک کنید.



اعلامیه شاگرد و اجازه های خود را تکمیل کنید  
بعد از آن که رمز عبور جدید تان را تنظیم کردید، به صفحه اعلامیه و اجازه های شاگرد منتقل می شوید که در آن معلومات مربوط به پیروی از الزامات و مقررات WACE که در کتاب راهنمای معلومات صنف 12 تنظیم شده است و آگاه ساختن شما از محدودیت های واجد شرایط بودن جهت ثبت نام در کورس EAL / D شامل می باشد.

برای تأیید این که معلومات را خوانده و درک کرده اید، جعبه **check** (در زیر برجسته شده است) را تیک کنید، سپس بر روی دکمه **Submit** (ارسال) (در زیر برجسته شده است) کلیک کنید.



اداره همچنین برای استفاده از نتایج (اگر برنده يك جایزه شوید) و سایر فعالیت های مکتب شما (بدون آن که شما را شناسایی کند) در ارتباطات رسانه ها اجازه می خواهد.

بر روی جمله بلی یا نه (در زیر برجسته شده اند) برای هر یکی از بیان ها کلیک کنید.

هنگامی که به هر یکی از این بیان ها جواب دادید، روی دکمه **Submit** (در زیر برجسته شده است) کلیک کنید تا به پورتال شاگرد وارد شوید.

Student to complete

Please click on the appropriate response to indicate your answer. You must answer each question.

I give permission for

(a) my name to be published in the media should I win a School Curriculum and Standards Authority award.

YES

NO

(b) the Authority to use my school work produced during 2020. (no names used)

YES

NO

(c) the Authority to use my ATAR written and practical examination responses. (no names used)

YES

NO

I have discussed my responses to the above questions with my parents/guardians or I am 18 years of age or over.

YES

NO

⚠ Once you have submitted your responses, you will be unable to make changes online. If you need to make any changes to your responses at a later date, you will need to contact the Authority.

LOGOUT

SUBMIT

توجه: دفعه بعد که وارد پورتال شاگرد می شوید، فقط باید شماره شاگرد WA و رمز عبور جدید خود را وارد کنید.