



Login ke portal mahasiswa

Login ke portal mahasiswa di <https://studentportal.scsa.wa.edu.au> .

Login

WA student number

Username

Password

.....

I have read and understand the [terms of use](#)

LOGIN CANCEL

Login instructions for first-time users

Enter your WA student number.

Your initial password is a combination of your family name and date of birth — **NnTgIBlnThn**:

- **Nn** = the first two letters of your family name: the first as a capital letter (A-Z) and the second as a lower case letter (a-z), excluding any punctuation or spaces.
- **ddmmyyyy** = your date of birth in day month year format.

For example, Ms Smith, born on 5 October 2004, would be **Sm05102004**. Mr O' Pearson, born on 18 March 2002, would be **Op18032002**.

If your family name has fewer than two letters, or you do not have a family name, then use **Ab**. For example, Ms U, born on 26 June 2003, would be **Ab26062003**.

[Forgot your password?](#)

Masukkan **nomor mahasiswa WA** Anda, nomor ini ada di buku laporan Anda. Nomor ini juga mungkin ada di SmartRider Anda.

Kata sandi Anda adalah kombinasi nama belakang dan tanggal lahir Anda – **NnTgIBlnThn**

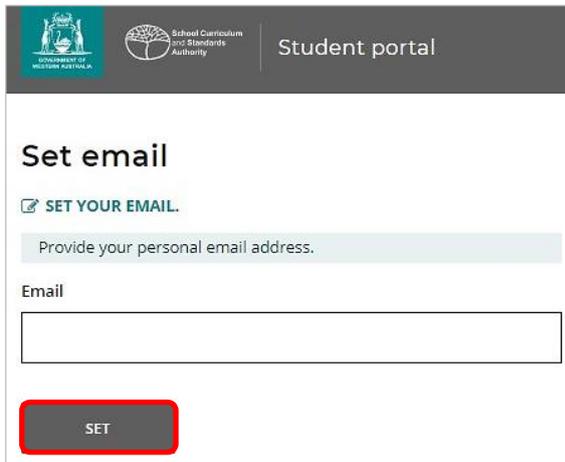
- **Nn** = dua huruf pertama nama belakang Anda: huruf pertama pakai huruf besar (A–Z) dan huruf kedua pakai huruf kecil (a–z), jangan gunakan tanda baca atau spasi
- **TgIBlnThn** = tanggal lahir Anda dengan format tanggal bulan tahun.

Centang kotak (diwarnai di atas) untuk menunjukkan bahwa Anda telah membaca dan mengerti ketentuan penggunaan, dan klik tombol **Login** (bergaris bawah di atas) untuk memasuki portal.

Buatlah alamat email pribadi

Ketiga login pertama kali, Anda akan diminta memasukkan alamat email Anda. Pilih alamat email yang sering Anda gunakan dan klik tombol **Atur** diwarnai di bawah).

Catatan: Anda harus menggunakan alamat email pribadi supaya Anda bisa mengakses portal mahasiswa setelah Anda lulus dan alamat email tersebut kedaluwarsa.



UNIVERSITY OF
WESTERN AUSTRALIA

School Curriculum
and Standards
Authority

Student portal

Set email

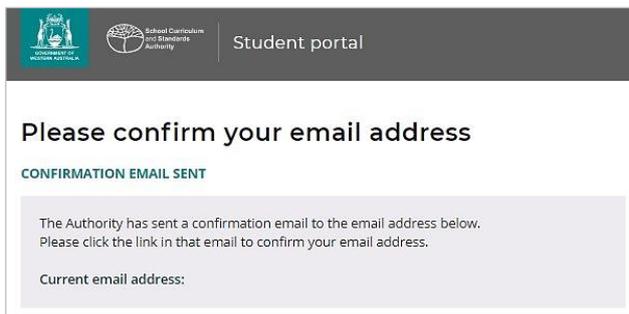
[SET YOUR EMAIL.](#)

Provide your personal email address.

Email

SET

Sebuah email konfirmasi akan dikirimkan ke alamat email tersebut.



UNIVERSITY OF
WESTERN AUSTRALIA

School Curriculum
and Standards
Authority

Student portal

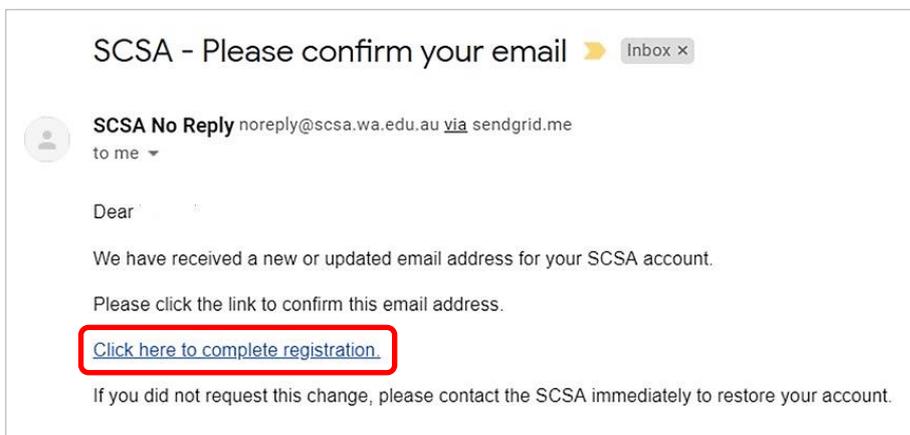
Please confirm your email address

CONFIRMATION EMAIL SENT

The Authority has sent a confirmation email to the email address below.
Please click the link in that email to confirm your email address.

Current email address:

Masukkan ke email pribadi tersebut dan klik tautan email tersebut dari Otoritas (contoh diwarnai di bawah)



SCSA - Please confirm your email Inbox x

SCSA No Reply noreply@scsa.wa.edu.au via sendgrid.me
to me ▾

Dear

We have received a new or updated email address for your SCSA account.

Please click the link to confirm this email address.

[Click here to complete registration.](#)

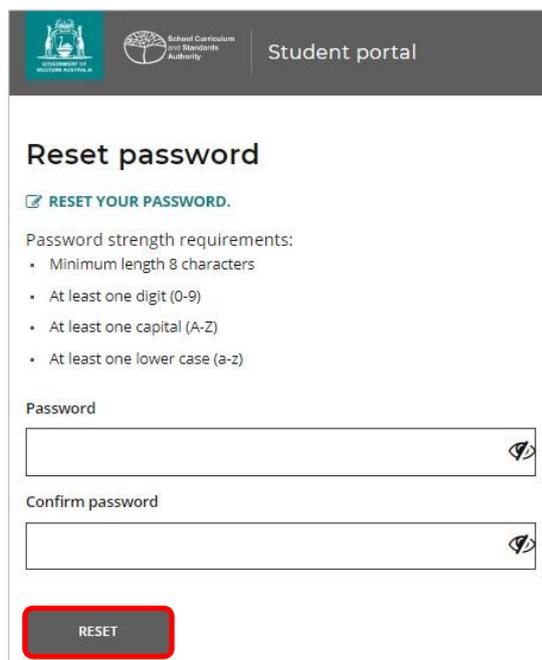
If you did not request this change, please contact the SCSA immediately to restore your account.

Buatlah kata sandi baru

Setelah mengkonfirmasi alamat email, Anda akan diminta membuat kata sandi baru.

Kata sandi baru harus minimum berisi 8 huruf, paling tidak 1 angka (0–9), paling tidak satu huruf besar (A–Z) dan paling tidak satu huruf kecil (a–z). Pilih kata sandi baru yang mudah diingat dan simpan ditempat yang aman.

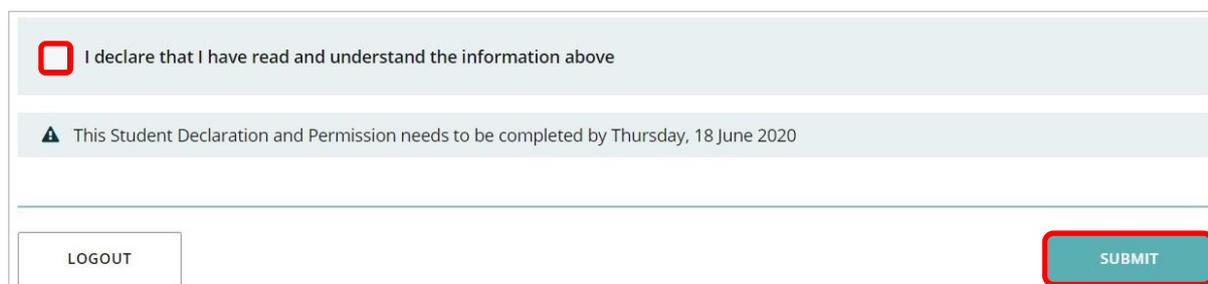
Masukkan kembali kata sandi untuk konfirmasi. Klik tombol **Atur Ulang** (diwarnai di bawah) untuk membuat kata sandi baru.



Isi Deklarasi dan Surat Ijin Siswa Anda

Setelah membuat kata sandi baru, Anda akan dibawa ke halaman **Deklarasi dan Surat Ijin Siswa**, yang berisi informasi kepatuhan atas persyaratan dan peraturan WACE sebagaimana diura dalam *Buku Informasi Kelas 12*, serta kesadaran Anda atas batasan peraturan mendaftar di kelas EAL/D.

Centang kotak (yang diwarnai di bawah) untuk mengkonfirmasi bahwa Anda telah membaca dan mengerti info tersebut, kemudian klik tombol **Masukkan** (yang diwarnai di bawah).



Otoritas juga meminta izin untuk menggunakan capaian Anda (jika Anda menerima penghargaan), dan pekerjaan sekolah lainnya (tanpa mengeluarkan identitas Anda) melalui komunikasi media.

Klik **Ya** atau **Tidak** (yang diwarnai di bawah) untuk **setiap pernyataan**.

Setelah semua pernyataan selesai diisi, klik tombol **Masukkan** untuk masuk ke portal siswa.

Student to complete
Please click on the appropriate response to indicate your answer. You must answer each question.

I give permission for

(a) my name to be published in the media should I win a School Curriculum and Standards Authority award.	<input type="checkbox"/> YES <input type="checkbox"/> NO
(b) the Authority to use my school work produced during 2020. (no names used)	<input type="checkbox"/> YES <input type="checkbox"/> NO
(c) the Authority to use my ATAR written and practical examination responses. (no names used)	<input type="checkbox"/> YES <input type="checkbox"/> NO
I have discussed my responses to the above questions with my parents/guardians or I am 18 years of age or over.	<input type="checkbox"/> YES <input type="checkbox"/> NO

▲ Once you have submitted your responses, you will be unable to make changes online. If you need to make any changes to your responses at a later date, you will need to contact the Authority.

Catatan: saat masuk ke portal siswa lagi, Anda hanya perlu memasukkan **nomor siswa WA** Anda dan **kata sandi** baru Anda.