## Thủ tục Xét duyệt Ghi danh Học Tiếng Anh như Ngôn ngữ Bổ sung hay Phương ngữ (EAL/D) Lớp 12

Khoá học EAL/D Hệ Điểm Vào Đại học Úc (ATAR) dành cho các học sinh nói tiếng Anh như ngôn ngữ bổ sung hay phương ngữ, và những em sử dụng hạn chế tiếng Anh Úc Chuẩn (SAE).

Học sinh Lớp 12 chỉ có thể ghi danh học khoá học EAL/D Hệ Điểm Vào Đại học Úc (ATAR) nếu được Cơ quan Đặc trách Tiêu chuẩn và Chương trình học Phổ thông (gọi tắt là Cơ quan) chấp thuận là hội đủ điều kiện. Để được chấp thuận ghi danh học, học sinh cần phải điền đơn xin xét duyệt trực tuyến và nộp cho Cơ quan, cùng các giấy tờ hỗ trợ, trước thời hạn. Thời hạn nộp đơn được ghi trên trang EAL/D trong trang mạng của Cơ quan <https://senior-secondary.scsa.wa.edu.au/syllabus-and-support-materials/english/english-as-an-additional-language-or-dialect>.

Để điền đơn trực tuyến, học sinh sẽ cần phải sử dụng máy tính, ở nhà hoặc ở trường. Nếu có điều gì muốn hỏi, quý vị hãy nhờ giáo viên EAL/D của con quý vị hay văn phòng nhà trường giúp.

**Năm bước trong thủ tục xét duyệt EAL/D trực tuyến**

Bước 1: Đăng nhập vào cổng thông tin dành cho học sinh: <https://studentportal.scsa.wa.edu.au>

Bước 2: Bắt đầu điền đơn xin xét duyệt EAL/D

Bước 3: Tải lên các giấy tờ hỗ trợ

Bước 4: Nộp đơn xin xét duyệt EAL/D

Bước 5: Kiểm tra cổng thông tin dành cho học sinh để biết kết quả thủ tục nộp đơn xin xét duyệt

**Thông tin cần nộp**

Học sinh sẽ cần cung cấp các chi tiết sau:

* đất nước nơi sinh
* ngày tới Úc
* đất nước nơi sinh — má và ba (hay người chăm sóc)
* các nước đã từng sinh sống
* quốc tịch
* ngôn ngữ nói ở nhà
* chi tiết về các trường đã học mỗi năm bắt đầu từ lớp mẫu giáo

**Giấy tờ hỗ trợ**

Học sinh sẽ cần cung cấp bản sao các giấy tờ sau:

* trang nhận dạng trong hộ chiếu
* ngày đóng dấu nhập cảnh hay visa **hoặc**
* (các) hồ sơ đi lại giữa các nước
* (các) báo cáo của trường

Học sinh sẽ cần phải lưu các giấy tờ hỗ trợ vào máy tính hoặc thiết bị di động dưới dạng hồ sơ **.pdf**, **.jpg**, **.jpeg** hoặc **.png**, mỗi tập hồ sơ tối đa là **4MB**. Sẽ không chấp nhận các giấy tờ dạng **Word**.

Để có thêm thông tin hoặc được hỗ trợ thêm, xin vui lòng liên lạc với giáo viên EAL/D hay văn phòng nhà trường hoặc Louise Dodman, Tham vấn viên EAL/D cho Hiệu trưởng theo địa chỉ louise.dodman@scsa.wa.edu.au hoặc gọi số 9273 6785.